



*Procédure pour afficher une liste
avec les codes et mot de passe Portail de vos élèves*

1

The screenshot shows the GPIinternet portal interface. On the left is a vertical navigation menu with icons and labels: GRP-REP (with a group of people icon), GRP-DISC (with a group of people icon), MÉMOS (with a document icon), OPTIONS (with a box icon), and CONTACTS (with a person icon). The main content area on the right displays the GPIinternet logo at the top, followed by a greeting: "Bonjour [nom] [nom] Bienvenue dans la section Internet de GPI." Below the greeting is a list of instructions:

- Pour obtenir de l'aide, appuyez sur le bouton (?) disponible dans le coin supérieur droit de chaque écran.
- Utilisez le menu de gauche pour naviguer tout au long de la session.
- Pour terminer la session, utilisez le bouton sortie (X) dans le coin supérieur droit.
- Pour terminer la session, utilisez le bouton sortie (X) dans le coin supérieur droit.


Red arrows point from the text instructions to the corresponding menu items: "Primaire : Cliquez sur Groupe-repère" points to GRP-REP, and "Secondaire : Cliquez sur Groupe-discipline" points to GRP-DISC.

2

The screenshot shows the GPIinternet portal with the GRP-REP menu item selected. A dropdown list is visible below the menu item, showing a scrollable list of group codes. A red arrow points from the text "Sélectionnez votre groupe dans la liste" to the dropdown list.

3

The screenshot shows the GPIinternet portal with a horizontal navigation bar at the bottom. The bar contains three menu items: "INFOS", "SAISIE MASSIVE ABS.", and "LISTES". A red arrow points from the text "Sélectionnez : Listes" to the "LISTES" menu item.

4 

TYPE DE LISTE À PRODUIRE:

Liste à carreaux

Si liste à carreaux: Nombre de colonnes: 1

Largeur des colonnes: 3 unités

Ex: 3 unités ↔ 8 unités

SÉLECTION DES CHAMPS À INCLURE:

Note: La liste sera triée dans l'ordre des champs choisis.

1^{er} champ Nom et prénom

2^e champ Adresse électronique de l'élève (Portail)

3^e champ <Non utilisé>

4^e champ Nom et prénom

5^e champ Numéro de fiche

6^e champ Code d'individu

7^e champ Code permanent

8^e champ Classe

9^e champ Groupe-repère

10^e champ Classification

OPTIONS DISPONIBLES:


Taille de la liste 10

Affichage

Alternance

Titre personnel


Affichage

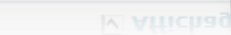
5 

Dans la liste des champs, conservez le champ Nom et prénom

Choisissez : Adresse électronique de l'élève (portail) et dans un autre champ choisissez : Mot de passe initial.

Cliquez Produire la liste pour terminer





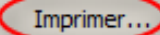
SAISIE DES TITRES DES COLONNES DE LA LISTE À CARREAUX

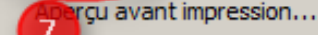
Titre des colonnes:

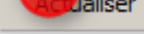
6 1^{er} colonne

Cliquez sur Produire la liste une 2^e fois pour afficher la liste à imprimer

Pour l'imprimer, faire un clic-droit dans la liste et choisissez **Imprimer**.







7